

Zarządzenie Nr 89/2008/DSOZ
Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia
z dnia 16 października 2008r.

W sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju zaopatrzenie w wyroby medyczne będące przedmiotami ortopedycznymi i środkami pomocniczymi

Podstawowe akty prawne

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027)

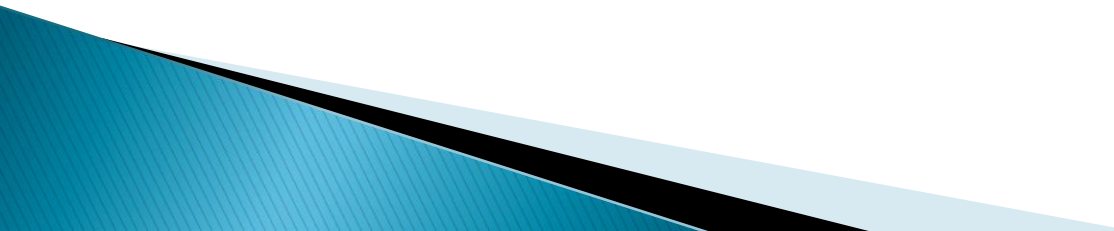
Rozporządzenia Ministra Zdrowia:

- ▶ z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie limitu cen dla wyrobów medycznych będących przedmiotami ortopedycznymi i środków pomocniczych, o takim samym zastosowaniu, ale różnych cenach, oraz limitu cen dla napraw przedmiotów ortopedycznych (Dz.U. Nr 275, poz. 2732 ze zm.)
- ▶ z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego wykazu wyrobów medycznych będących przedmiotami ortopedycznymi i środków pomocniczych, wysokości udziału własnego świadczeniobiorcy w cenie ich nabycia, kryteriów ich przyznawania, okresów użytkowania, a także wyrobów medycznych będących przedmiotami ortopedycznymi podlegającymi naprawie w zależności od wskazań medycznych oraz wzoru zlecenia na zaopatrzenie w te wyroby i środki (Dz.U. Nr 276, poz. 2739 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 października 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać lokal podmiotu wykonującego czynności z zakresu zaopatrzenia w środki pomocnicze i wyroby medyczne będące przedmiotami ortopedycznymi (Dz.U. Nr 231, poz. 2327)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 maja 2008r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 81, poz. 484)

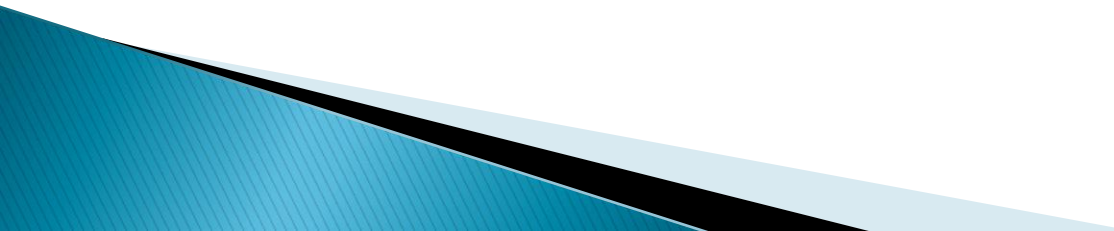
Rozporządzenie Ministra Finansów
z 28 grudnia 2007r. w sprawie
obowiązkowego ubezpieczenia
odpowiedzialności cywilnej
świadczeniodawcy udzielającego
świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.
U. Nr 3 z 2008r., poz. 10)



Zarządzenie Nr 89/2008/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 16 października 2008r. Wraz z powyżej podanymi aktami prawnymi reguluje:

- ▶ Przedmiot i zasady postępowania w sprawie zawarcia umowy (sposób przygotowania oferty),
- ▶ Zasady udzielania świadczeń,
- ▶ Zasady sprawozdawania, rozliczania i finansowania świadczeń,
- ▶ Wzór umowy i załączników do umowy,
- ▶ Wymagania dot. personelu świadczeniodawcy.

Zakresy świadczeń umowy ZPO

- ▶ zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne,
 - ▶ zaopatrzenie w środki pomocnicze z wyłączeniem środków pomocniczych z zakresu protetyki słuchu i optyki okularowej,
 - ▶ zaopatrzenie w zakresie protetyki słuchu,
 - ▶ zaopatrzenie w zakresie optyki okularowej.
- 

Warunkiem zawarcia umowy i aneksu do umowy na 2009r. jest:

- ▶ spełnianie przez oferenta i jego podwykonawców w każdym miejscu udzielania świadczeń, wymagań określonych w ogólnych warunkach umów, w rozporządzeniu w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinien odpowiadać lokal, w niniejszym zarządzeniu, w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia (kwalifikacje personelu) oraz w przepisach odrębnych,
- ▶ złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 8 i § 9 zarządzenia.

Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami do 10 dnia miesiąca może stanowić podstawę do zawarcia umowy od pierwszego dnia kolejnego okresu sprawozdawczego – miesiąca kalendarzowego.

Składniki oferty

- ▶ oferta w formie elektronicznej – przygotowana w aplikacji „Ofertowanie”
- ▶ oferta w formie pisemnej – wydruk z „Ofertowania”
- ▶ dokumenty potwierdzające uprawnienia do realizacji świadczeń wymienione w § 9 (np. dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa, kopie polisy i.in.)
- ▶ Wszystkie dokumenty oferty wymagają czytelnych podpisów wszystkich osób uprawnionych do reprezentowania świadczeniodawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi oraz pieczęci świadczeniodawcy z adresem siedziby w miejscach wskazanych w wydruku oferty.

Zakres i lokalizacja

- ▶ Wnioskodawca może złożyć w danym Oddziale Funduszu tylko jedną ofertę dotyczącą danego zakresu świadczeń.
- ▶ Wnioskodawca, którego lokalizacje obejmują obszar działania więcej niż jednego Oddziału Funduszu, może złożyć w każdym z Oddziałów Funduszu właściwym ze względu na miejsce udzielania świadczeń tylko jedną ofertę dotyczącą danego zakresu świadczeń.

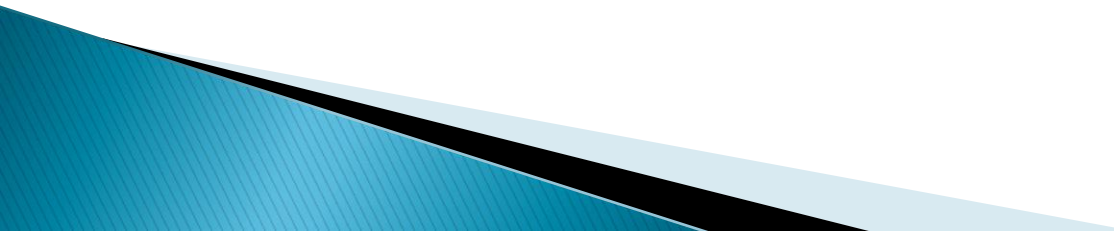
Wizytacje

Fundusz zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia u wnioskodawcy i jego podwykonawcy wizytacji w trakcie postępowania w sprawie zawarcia umowy, celem sprawdzenia stanu przedstawionego w ofercie i załączonych dokumentach.

Istotne zmiany w 2009r. w stosunku do dotychczasowych zasad

1. Zakaz pośredniczenia w potwierdzaniu zleceń do refundacji przez świadczeniodawców i osoby wykonujące w jego imieniu świadczenia zdrowotne.
2. Wprowadzono konieczność nanoszenia przez Punkty Ewidencyjne i świadczeniodawców na zleceniach i kartach zaopatrzenia **kodów tytułu uprawnienia:**
 - ▶ U – ubezpieczony
 - ▶ N – uprawniony do świadczeń na podstawie decyzji wójtów i burmistrzów
 - ▶ I – dzieci (nie zgłoszone do ubezpieczenia) i kobiety w ciąży
 - ▶ UE – pacjenci z unii europejskiejNależność z tytułu realizacji świadczeń ww. kategoriom świadczeniobiorców jest rozliczana na podstawie odrębnych rachunków.

3. Zlecenie na comiesięczne środki pomocnicze może być zrealizowane tylko z ważną kartą zaopatrzenia comiesięcznego.
4. Wniosek o dokonanie zmian w załącznikach do umowy (wg procedury określonej przez MOW NFZ) złożony w wersji pisemnej i elektronicznej do 10 dnia miesiąca stanowi podstawę do zawarcia aneksu do umowy od 1 dnia kolejnego okresu sprawozdawczego – miesiąca kalendarzowego.
5. Polisa musi być zawarta na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z 28 grudnia 2007r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 3 z 2008r., poz. 10)

6. Od 1 stycznia 2009r. został wprowadzony nowy wzór umowy – w związku z powyższym aneksowanie dotychczasowych umów na 2009r
 7. Zmianie uległy wymagania wobec świadczeniodawców w zakresie kwalifikacji personelu realizującego świadczenia
- 

W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Świadczeniodawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w trybie wskazanym w Ogólnych warunkach umów, Świadczeniodawca ma prawo złożyć kolejny wniosek w sprawie zawarcia umowy nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozwiązania umowy.

Okres ważności zleceń

1. Zlecenie na comiesięczne środki pomocnicze ważne jest przez 30 dni licząc od daty wystawienia. Ważność zlecenia upływa w trzydziestym dniu bez względu na dzień kalendarzowy, w którym ten dzień przypada.
2. Zlecenie na przedmioty ortopedyczne i pozostałe środki pomocnicze, ważne jest 90 dni od daty wystawienia.
3. Do ww. terminu nie wlicza się okresu oczekiwania w kolejce.

Potwierdzanie odbioru zaopatrzenia

Potwierdzenia odbioru przedmiotu ortopedycznego lub środka pomocniczego, z wyjątkiem zaopatrzenia comiesięcznego, dokonuje świadczeniobiorca lub w jego imieniu przedstawiciel ustawowy albo inna osoba na podstawie:

- ▶ pisemnego upoważnienia wystawionego przez świadczeniobiorcę lub
- ▶ zaświadczenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego o stanie zdrowia świadczeniobiorcy uniemożliwiającym wystawienie przez niego upoważnienia, o którym mowa w pkt 1,
 - z wyłączeniem świadczeniodawcy i osób realizujących świadczenia w jego imieniu
- ▶ Wzór upoważnienia w Zarządzeniu
- ▶ świadczeniodawca jest zobowiązany do przechowywania ww. dokumentów przez 5 lat
- ▶ Potwierdzenia odbioru środka pomocniczego wydawanego comiesięcznie w ramach karty zaopatrzenia dokonuje świadczeniobiorca albo inna osoba w jego imieniu, z wyłączeniem świadczeniodawcy oraz osób wykonujących świadczenia w jego imieniu.

Wyrób medyczny wykonywany na zamówienie
wyrób medyczny **wykonywany** jest zgodnie z
pisemną instrukcją wskazującą jego
właściwości i zastosowanie, sporządzoną
przez lekarza lub inne osoby posiadające
odpowiednie kwalifikacje zawodowe, i na ich
odpowiedzialność, przeznaczony do
używania przez określonego pacjenta z
odróżnieniem od **wyrobu medycznego**
wykonywanego metodami produkcji seryjnej,
wymagającego odpowiedniego
przystosowania do specyficznych potrzeb
pacjenta

W przypadku przedstawienia w ofercie wyrobów medycznych wykonywanych indywidualnie (na zamówienie*) wymagane jest przedstawienie kserokopii dokumentu potwierdzającego rejestrację producenta jako wytwórcy wykonującego wyroby medyczne na zamówienie.

* Wyrób medyczny na zamówienie dot. wyłącznie wyrobów wykonywanych indywidualnie, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb pacjenta (rozmiar, funkcjonalność itp.) w oparciu o wskazówki lekarza

Soczewki okularowe są wyrobami medycznymi wykonywanymi metodami produkcji seryjnej wymagającymi przystosowania do specyficznych potrzeb użytkownika – w związku z powyższym nie są to wyroby medyczne wykonywane na indywidualne zamówienie

Podwykonawcy

- Świadczenia mogą być udzielane z udziałem podwykonawców wykazanych w załączniku nr 2 do umowy na zasadach określonych w przepisach w oparciu o umowę świadczeniodawcy z podwykonawcą.
- Umowa musi zawierać zastrzeżenie o prawie Oddziału Funduszu do przeprowadzenia kontroli podwykonawcy.
- Oryginały umów z podwykonawcami świadczeniodawca przechowuje przez 5 lat od daty zawarcia umowy.

Podwykonawca:

- ▶ Wykonuje w pełni świadczenie (nie jest wyłącznie producentem)
- ▶ Spełnia wszystkie wymagania dot. świadczeniodawcy (np. lokalowe, kwalifikacyjne)

W związku z powyższym podmiot który wykonuje wyrób medyczny na indywidualne zamówienie w oparciu o otrzymaną od świadczeniodawcy miarę, bez kontaktu ze świadczeniobiorcą nie jest podwykonawcą.

Harmonogram – zasoby załącznik nr 1 do umowy

W załączniku nr 1 do umowy
HARMONOGRAM – ZASOBY należy
przedstawić ceny brutto maksymalne dla
danego rodzaju zaopatrzenia

Dziękuję